



DC 거주 확인 양식 - 2024-25학년도

이 양식을 사용하여 귀하가 DC 거주자임을 확인하고 귀하 또는 귀하의 학생이 DC 공립 학교나 공립 차터 스쿨에 입학할 수 있는 자격이 있음을 확인하십시오. 모든 양식과 거주 증명 서류는 입학할 학교에 제출할 수 있습니다.

1단계: 가장 적합한 거주 확인 방법 선택

DC 거주 확인 방법에 대한 자세한 내용은 2페이지를 참조하세요. 아래에 나타난 섹션 2와 3을 작성한 후 다음 중 **하나를 선택하세요**. DC 공립 학교나 교육비가 무료인 공립 차터 스쿨에 입학할 자격을 갖추려면, 1) 학생을 입학시키는 사람은 부모, 성인 학생, 유효한 법정 후견인, 관리인 또는 적합한 서류를 갖춘 기타 주 부양자(Other Primary Caregiver, OPC)여야 합니다. 2) **해당인은 컬럼비아 특별구에 물리적 실재를 확인해야 합니다**. 3) 해당인은 법과 규정에 명시된 대로 거주를 확인할 수 있는 유효하고 적합한 서류를 제출해야 합니다.

2단계: 학생과 학생을 입학시키는 사람의 인적 사항 작성

학생의 이름:		학생의 성:		생년월일:	
2024-25학년도 학교 이름:					
학생을 입학시키는 사람(2페이지 참조) > 이름:				성:	
본인은 <input type="checkbox"/> 학생의 법적 부모/후견인/보호자입니다.		<input type="checkbox"/> 학생의 기타 주 부양자(OPC)로 OPC 양식을 작성하였습니다.			
<input type="checkbox"/> 성인 학생입니다.		<input type="checkbox"/> 미성년 부모이며 서약서를 작성하였습니다.			
학생을 입학시키는 사람의 주소:				아파트 호수:	
시:	주:	우편번호:	DC 거주:	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
이메일:			전화번호:		

3단계: 거주 요건 서명 및 증명

- 본인은 성인 학생, 해당 학생의 법적 부모, 후견인, 관리인 또는 기타 주 부양자(OPC)이며, 이에 따라 유효하고 적합한 거주 증명 서류를 제출함을 증명합니다. 또는, 본인은 비거주자로 확인되었으며, 학교에서 입학에 필요한 교육비 동의서와 교육비를 요구할 수 있음을 이해합니다.
- 본인은 "지속적인 기간 동안 주거 목적으로 사용된 거주지의 실제 사용 및 거주"로 정의된 컬럼비아 특별구에 물리적 실재를 확인하고 유지할 것을 증명하며, 거주를 확인하기 위해 5A DCMR § 5004에 명시된 유효하고 적합한 서류를 제출함을 증명합니다. 또는, 본인은 비거주자로 확인되었으며, 필수 교육비 동의서를 작성하고 교육비를 납부할 것을 확인합니다.
- 본인은 DC 공립학교 또는 차터 스쿨 등록을 위해 컬럼비아 특별구 거주를 확인하려는 단 하나의 목적으로 등록된 정부 재정 지원 프로그램(예: 메디케이드, 빈곤가정일시부조제도(Temporary Assistance for Needy Families, TANF), 또는 영양보충지원 프로그램(Supplemental Nutrition Assistance Program, SNAP))에서 본인이 거주 요건을 충족하는 것으로 결정되었는지 여부를 공개하는 데 동의합니다. 본인이 아래에 서명하는 행위는 다음과 같은 의미를 지닙니다: 본인은 주 교육감 사무실(Office of the State Superintendent of Education, OSSE)이 본인의 개인 식별이 가능한 DC 거주 상태 정보를 입수할 수 있는 권한을 주었습니다. 개인 신원 정보는 컬럼비아 특별구 사회복지부(Department of Human Services, DHS), 컬럼비아 특별구 주택청(DC Housing Authority, DCHA), 보건 재무부(Department of Health Care Finance, DHCF)를 포함한 기타 국가 기관 또는 연방 기관에서 얻은 정보입니다. OSSE는 본인의 정보를 보호하고 본인의 정보 보호 및 사용과 관련된 모든 준거법을 따를 것입니다.
- 본인은 컬럼비아 특별구 공립 학교, 공립 차터 스쿨 또는 컬럼비아 특별구에 위치한 교육 서비스를 제공하는 기타 학교에 상기에 명기된 학생을 입학시키는 행위가 물리적 실재에 대한 서약서와 거주 확인에 사용되는 유효하고 적합한 본인의 서류 제출을 포함하여 신의성실의 원칙에 따라 DC에 거주하고 있다는 사실을 나타내는 서류, 또는 교육비 동의서를 작성하고 교육비를 납부한 사실에 근거하고 있음을 이해합니다.
- 본인은 본인이 제공한 문서가 요건을 만족하더라도 OSSE 또는 학교 관계자가 합리적인 기준으로 학생의 거주 또는 학생을 입학시키는 성인인 기타 OPC의 신분을 확인하기 위한 정보를 추가로 요구할 수 있음을 이해합니다.
- 컬럼비아 특별구가 OSSE를 통해 본인이 컬럼비아 특별구 거주자가 아니거나 5A DCMR § 5007에 따라 승인된 비거주자라고 결정하는 경우, 본인은 학생을 위해 소급 적용되는 교육비를 납부할 의무가 있으며 학생이 학교에서 퇴학 처리될 수도 있음을 이해합니다.
- 본인은 허위 정보나 문서를 제공한 경우, 부정청구 법(False Claims Act)과 학생 거주 확인과 관련하여 고의로 공무원에게 허위 정보를 제공한 자에게 \$2,000 이하의 벌금형 또는 90일 이하의 징역형(벌금형과 징역형이 함께 선고되는 것은 아님)을 규정하는 DC Code § 38-312에 따라 DC 감찰국(DC Office of the Inspector General)에 회부되어 형사 처벌을 받거나 DC 검찰청(DC Office of the Attorney General)에 회부되어 처벌을 받을 수 있음을 이해합니다.
- 본인은 거주 증빙에 사용된 기타 모든 OSSE 양식을 비롯하여 이 양식과 이 양식의 모든 증빙 서류를 학교에서 보관할 것을 이해합니다. 본인은 DC의 거주 정확성을 확인하기 위해 요청 시, OSSE, 외부 감사관 및 DC 감찰국(DC Office of the Inspector General)과 DC 검찰청(DC Office of the Attorney

General)을 포함하되 이에 제한되지 않는 기타 DC 기관에 이를 공개하는 데 동의합니다.

- 본인은 컬럼비아 특별구가 본인의 주거를 확인하기 위해 모든 법적 수단을 원하는 대로 사용할 수 있다는 것을 이해합니다.
- 컬럼비아 특별구 학교에 다닐 수 있는 거주 여부를 확인하기 위해 본인은 세무국(Office of Tax and Revenue, OTR)이 과세 연도 3년간 본인의 DC 세금 신고서를 검토 및 확인하고 해당 검토 결과를 OSSE 등록 및 거주 사실 확인처(Office of Enrollment and Residency)에 제공하도록 승인합니다.
- 본인은 거주지에 변동 사항이 발생할 경우, 변동 사항이 발생한 날로부터 수업일 기준 3일 이내에 본인 또는 학생 거주지에 대한 모든 변동 사항을 학교에 고지하고 DC 거주 확인 양식을 작성하는 데 동의합니다.

학생을 입학시키는 사람의 서명: _____ 날짜: _____

4단계: 이 양식을 다 작성하였으면 해당 서류와 함께 학교에 제출

학교 관계자 전용란 다음 방법은 컬럼비아 특별구 거주 확인에 사용되었습니다. 하나만 선택하세요.

본인이 보유하는 최선의 지식, 정보, 신념에 의거하여, 본인은 위중 시 처벌 받는다는 조항에 따라 제시된 모든 서류를 개인적으로 검토하였으며 상기에 나열된 정보가 진실임을 증명합니다. 또한, 이 양식에 대한 모든 증빙 서류가 학교에 보관되어 요청 시 OSSE, 외부 감사관과 DC 감찰국(DC Office of the Inspector General), DC 검찰청(DC Office of the Attorney General)을 포함한 기타 기관에 제공될 것임을 단언합니다.

학교 관계자 이름(정자체): _____ 서명: _____ 날짜: _____

- | | | | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 방법 A: 학교 관계자 확인 | 방법 B: 한 가지 문서를 선택하세요. | 방법 B: 두 가지 문서를 선택하세요. | <input type="checkbox"/> 방법 C: 가정 방문 |
| <input type="checkbox"/> OSSE 거주 확인(OLIK, ASPEN, 또는 CBO 보조금) | <input type="checkbox"/> 급여명세서 | <input type="checkbox"/> DC 자동차 등록증 | |
| <input type="checkbox"/> 노숙자 담당자 확인 | <input type="checkbox"/> DC 정부 재정 지원 | <input type="checkbox"/> DC 운전면허증/비운전자 ID | |
| <input type="checkbox"/> DC 지구 | <input type="checkbox"/> 인증된 DC 개인 소득세 신고 양식-D40 | <input type="checkbox"/> 임대차 계약서와 납부 영수증 | <input type="checkbox"/> 비거주 |
| | <input type="checkbox"/> 군 주거 명령서 | <input type="checkbox"/> 공과금 청구서와 납부 영수증 | |
| | <input type="checkbox"/> 대사관 서한 | | |

학생을 입학시키는 사람, DC 거주를 확인하시려면 다음 방법(A-C) 중 하나를 따르세요.

- A** **학교 관계자와 확인.** 노숙자, DC 지구 및/또는 메디케이드, 영양보충지원 프로그램(SNAP), 빈곤가정일시부조제도(TANF)와 같은 DC 공공 혜택 프로그램의 참여자인 경우, 학교는 이미 귀하의 정보를 가지고 있을 수 있습니다. 학교 관계자 또는 학교의 노숙자 담당자와 확인하세요.
- A** **세무국(Office of Tax and Revenue, OTR)을 통한 확인.** 재등록하려는 가족/학생은 보통 세무국의 거주지 확인 과정을 통해 거주지를 확인할 수 있습니다. 학생을 입학시키는 사람은 이전 회계연도 중에 DC에 세금을 납부한 상태여야 하며, 학생의 사회 보장 번호가 있어야 합니다. 학생은 동일한 지역 교육 기관에 재등록해야 하며, 12학년제에 입학해야 합니다. 시스템에 로그인합니다(ossedctax.com). 로그인에 성공할 경우, 귀하의 확인 자료가 학교로 바로 전송됩니다.
- B** **증빙 서류를 제출하여 확인.** 모든 항목에 나와 있는 학생을 입학시키는 사람의 이름과 주소는 DC 거주 확인 양식과 학교 입학 서류에 작성된 내용과 동일해야 합니다.
- | | | |
|-------------------------|---|----------------------------|
| 다음 목록에서 한 가지 항목이 필요합니다. | 또 | 다음 목록에서 두 가지 다른 항목이 필요합니다. |
|-------------------------|---|----------------------------|

<ul style="list-style-type: none"> • 유효한 급여명세서는 학교가 이 양식을 검토한 후 45일 이내에 발급된 명세서입니다. 현재 과세연도의 DC 개인 소득세에 관한 원천징수 내역이 포함되어야 하며, 금액이 0인 경우에도 세액 공제를 받기 위해 다른 주를 기재해서는 안 됩니다. 또한, 현재 과세연도와 급여산정기간의 DC 개인 소득 원천징수세액이 0보다 커야 합니다. • 만료되지 않은 컬럼비아 특별구 정부의 재정 지원 공식 문서로는 학생을 입학시키는 사람에게 지난 12개월 내에 발급되었으며, 학교에 제출되는 시점의 현재 빈곤가정일시부조제도, 메디케이드, 생활 보조금(Supplemental Security Income, SSI), 주택 지원 또는 기타 프로그램이 포함되나 이에 제한되지 않습니다. • 인증된 D40 양식 사본은 현재 또는 가장 최근 과세연도에 DC에 세금을 납부한 사실을 입증하기 위해 DC 세무국(Office of Tax and Revenue, OTR)에서 인증한 사본으로 OTR의 도장이 찍혀 있어야 합니다. • 군 레터헤드에 작성된 현재 군 주거 명령서 또는 진술서는 지난 12개월 이내에 발행되었으며 학교에 제출할 당시 최신 버전이어야 합니다. 주거 명령은 공식 서한이어야 하며 구체적인 DC 거주 주소가 명시되어 있어야 합니다. 명령에는 학생을 입학시키는 사람이 현재 거주하고 있는 상태이며, 향후 거주할 의사가 아님을 명시해야 합니다. • 대사관 서한은 지난 12개월 내에 발급된 서한으로, 대사관 관계자의 공식 서명 날인이 되어 있어야 하고, 학생을 입학시키는 사람이 현재 DC의 대사관 소유 건물에 거주하고 있거나 해당 학년에 거주할 것임을 명시해야 합니다. 	<p>는</p> <ul style="list-style-type: none"> • DC 운전면허증 또는 정부에서 발급한 공식 비운전자 ID는 유효하고 만료되지 않아야 합니다. • DC 자동차 등록증은 유효하고 만료되지 않아야 합니다. 임시 등록은 허용되지 않습니다. • 임대차 또는 임대 계약서(군 임대 포함)는 납부 영수증, 머니 오더, 수표 사본과 같은 별도의 임대료 납부 증명서와 함께 유효하고 만료되지 않아야 합니다. <i>임대차 계약서</i>는 임대 개시 날짜, 월 임대료, 임대주 이름이 나와 있어야 하며, 학생을 입학시키는 사람과 임대주가 서명해야 합니다. <i>별도의 임대료 납부 증명서</i>는 학교가 이 양식을 검토하기 직전 2개월 내에 발행된 것이어야 하며, 임대료는 임대차 계약서에 기술된 월 임대료와 일치해야 합니다. • 공과금 청구서(가스, 전기, 수도세만 허용됨)와 납부 영수증, 머니 오더, 수표 사본과 같은 공과금 납부 내역을 증빙하는 별도의 납부 영수증. <i>공과금 청구서</i>는 학교가 이 양식을 검토하기 직전 2개월 내에 발행된 것이어야 합니다. 특정 청구서에 대한 <i>별도의 공과금 납부 증명서</i>를 제출해야 합니다. 두 번째 청구서에서 첫 번째 공과금 납부 내역이 나타날 경우, 두 장의 청구서를 연속으로 제출하는 방법이 가장 일반적입니다. 또한, 청구서에 대해 입금된 금액과 공과금 납부를 위해 보조금을 지원하는 정부 기관의 서한으로 공과금 납부를 증명할 수 있습니다. 모든 납부가 확정되어야 하며 향후 날짜에 납부 예정이어서는 안 됩니다.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C 대체 방법을 통해 확인. 상기 방법 중 하나를 통해 확인할 수 없는 경우, 가정 방문에 대해 학교 관계자와 상의하세요. 방문은 거주지 내에서 이루어져야 하며 학생을 입학시키는 사람과 학생이 해당 주택에 거주하고 있음을 입증해야 합니다.

비거주 학생의 입학

대기 명단에 자격 있는 DC 거주자가 없고, 지역 교육 기관(LEA)이 비거주 학생을 입학시키는 데 동의하고, 주 교육감 사무실에서 서명된 교육비 동의서가 있으며, 입학 초기에 교육비가 납부되었을 경우에만, 비거주 학생은 컬럼비아 특별구 공립 학교에 출석할 자격이 있습니다. 교육비 동의서를 작성하고 교육비를 납부하려면, osse.residency@dc.gov로 이메일을 보내세요. 비거주자는 Pre-K 향상 및 확장 자금 프로그램(Pre-K Enhancement and Expansion Funding Program)에 등록할 자격이 주어지지 않습니다.

학생을 입학시킬 자격이 있는 사람

- **부모** - 공동 보호권을 포함한 양육권이나 학생 통제권이 있는 친부모, 의붓부모, 동거 파트너 또는 양부모

- **후견인** - 관할 법원에서 정한 학생의 법정 후견인
- **관리인** - 관할 법원에서 승인한 물리적 보호권이 있는 사람
- **기타 주 부양자** - 부모, 법원에서 정한 관리인 또는 후견인이 아닌 사람으로, 학생과 함께 거주하면서 학생의 부모, 관리인 또는 후견인이 심각한 가족 문제로 인해 할 수 없는 부양 또는 통제, 지원을 학생에게 해 주는 주 부양자입니다.
- **성인 학생** - 18세 이상의 학생이나 결혼, 법의 효력, 관할 법원의 명령으로 부모의 통제를 벗어난 학생.